FASE SOLICITUD	DOCUMENTACIÓN PERSONAS FÍSICAS Y EMPRESAS	
1. SOLICITUD	Modelo oficial (Anexo 3). **Solicitud Modelo 01** Modelo oficial (Anexo 3a). **Ratificación Modelo 02** Autorización tratamiento datos de carácter personal. **Protección Datos Modelo 11**	☐ ☐ ☐
2. TITULAR	✓ **Personas Físicas:** - Fotocopia del DNI/NIF ✓ **Persona jurídicas,** documentos acreditativos de la personalidad jurídica del solicitante: - CIF - Escrituras de constitución y Estatutos - Documento en el que se delegue el poder de representación - DNI del representante/administrador. - Acuerdo de la empresa de ejecutar la inversión para la que se solicita la ayuda Modelo. **Acuerdo Empresa Modelo 03**	 ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
3. MEMORIA PROYECTO	Memoria Explicativa del Proyecto y Plan Empresarial. **Memoria Modelo 06**	☐
4. EMPLEO	✓ **Personas Físicas:** - Declaración Censal de Alta en Hacienda(037) - Recibo de autónomos de los últimos tres meses - Informe de vida laboral - Relación nominal de trabajadores ✓ **Personas Jurídicas:** - Declaración Censal de Alta en Hacienda (036) - Recibo de autónomos de los administradores de los últimos tres meses - Informe de trabajadores en alta (ITA) del año inmediatamente anterior - Volumen de negocio anual y activo del Balance	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

5. PROPIEDAD	- Acreditación de la propiedad o capacidad legal de uso y disfrute de los bienes del proyecto con una duración mínima de 3 ó 5 años posteriores al último pago de la ayuda, en función del período de mantenimiento de la actividad, mediante: • Escrituras de propiedad, o contrato de arrendamiento o cesión, usufructo u otros debidamente legalizados. • Certificado de inscripción en el Registro de la propiedad. • En caso de existir propiedad pro-indivisa, deberá existir autorización expresa del resto de propietarios sobre la capacidad legal de uso y disfrute de los bienes objeto del proyecto.	Ç ☐ ☐ ☐
6. PROYECTO	Elaborado por técnico competente y visado sí procede según lo dispuesto en el Real Decreto 1000/2010, de 5 de agosto, sobre visado colegial obligatorio.	☐
7. PRESUPUESTOS Ó FACTURAS PROFORMA	- **Tres presupuestos** o **facturas proforma** de tres proveedores distintos. Para la comparación de las ofertas y acreditación de la moderación de costes se considerará elegible la de menor importe económico (Anexo 71). **Modelo 08** **Las facturas proforma o presupuestos deberán presentarse con el siguiente contenido:** • Fecha y número del presupuesto o factura proforma • Datos fiscales del proveedor y del cliente • Descripción de las operaciones a llevar a cabo que deberán ser acordes con la memoria y/o proyecto técnico presentado. • Desglosadas por unidades y precios (Precios unitarios y precio total) • Firmadas y selladas por el proveedor • Las ofertas serán comparables en conceptos y los productos y/o servicios ofertados homologables en características, capacidades y funcionalidades.	☐ ☐
8. LICENCIAS	- Solicitud de Evaluación de impacto ambiental **Modelo 07** - Solicitud de Licencias de Obras - Los permisos, inscripciones, registros y/o cualesquiera otros requisitos que sean exigibles por la normativa de aplicación para el tipo de actividad de que se trate. En caso de no disponer de los mismos al no estar iniciada la actividad, serán exigibles en el momento de la suscripción del contrato de ayuda y/o en la fecha límite de la ejecución del proyecto fijada en el contrato de ayuda.	☐ ☐ ☐

9.CERTIFICADOS	• Autorización para que la Consejería de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Rural recabe esta información por medios electrónicos o certificados: **Modelo 05** • Certificado de estar al corriente con: - Agencia Tributaria - Hacienda Autonómica - Seguridad Social	☐ ☐ ☐ ☐
10.FICHA DE TERCEROS	Ficha de terceros **Modelo 12**	☐
11. COMPROMISOS Y DECLARACIONES	- Compromiso de creación o consolidación de empleo - Compromiso de respetar el destino de la inversión durante al menos 3 ó 5 años posteriores al último pago de la ayuda. - Compromiso de poner a disposición del Grupo, la documentación necesaria para que estos puedan recabar información precisa y verificar la inversión. - Compromiso de respetar la Red de Áreas Protegidas. - Declaración de otras ayudas obtenidas y/o solicitadas. **Compromisos y Declaración Modelo 04**	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
11.OTRAS ACREDITACIONES	- Acreditación de ser Micro o pequeña empresa (Anexo 4). **Modelo 10** - Certificado de alta en el Régimen especial de trabajadores autónomos y declaración censal de alta en Hacienda (modelo 037). - Declaración de la renta del último ejercicio cerrado. - Informe de vida laboral - Cuentas anuales presentadas en el Registro Mercantil - Impuesto de Sociedades del año anterior, así como de las empresas asociadas o vinculadas si las tuviera. - Acreditación que la Empresa no se encuentra en crisis. **Modelo 09** - Documentación acreditativa de contar con un Plan de Prevención de Riesgos Laborales, así como documentación que acredite no haber sido sancionado mediante resolución administrativa, sentencia judicial firme por infracciones graves o muy graves en riesgos laborales, en el año inmediatamente anterior a la presentación de la solicitud.	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐